

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

**Кафедра государственного и муниципального управления**

## **ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ОРГАНАХ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**40.04.01 Юриспруденция**

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

**Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти**

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *Магистратура*

Форма обучения: *очная, заочная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

**Принятие управленческих решений в органах публичной власти**

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

К.и.н., доцент, профессор кафедры ГМУ *В.И. Куликов*

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 4 от 21.11.2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	<a href="#">Пояснительная записка</a> .....	4
1.1.	<a href="#">Цель и задачи дисциплины</a> .....	4
1.2.	<a href="#">Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</a> .....	4
1.3.	<a href="#">Место дисциплины в структуре образовательной программы</a> .....	5
2.	<a href="#">Структура дисциплины</a> .....	5
3.	<a href="#">Содержание дисциплины</a> .....	6
4.	<a href="#">Образовательные технологии</a> .....	11
5.	<a href="#">Оценка планируемых результатов обучения</a> .....	12
5.1	<a href="#">Система оценивания</a> .....	12
5.2	<a href="#">Критерии выставления оценки по дисциплине</a> .....	12
5.3	<a href="#">Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</a> .....	13
6.	<a href="#">Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</a> .....	16
6.1	<a href="#">Список источников и литературы</a> .....	16
6.2	<a href="#">Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</a> . <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
7.	<a href="#">Материально-техническое обеспечение дисциплины</a> ..... <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
8.	<a href="#">Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</a> ..... <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
9.	<a href="#">Методические материалы</a> .....	19
9.1	<a href="#">Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий</a> .....	19
	<a href="#">Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины</a> .....	22

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины является выработка у студентов знаний, навыков и умений, необходимых выпускнику магистратуры, работающему в органах государственного и муниципального управления в процессе разработки, принятия и реализации управленческих решений.

Задачи дисциплины:

1. Анализ процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений, в федеральных органах государственной власти Российской Федерации;
2. Исследование специфики разработки, принятия и реализации управленческих решений в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления;
3. Формирование у выпускника компетенций, связанных с участием в процессе разработки, принятия и исполнения управленческих решений, прежде всего с контролем исполнения, оценки их качества и эффективности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК 1.1. Анализирует полученную в ходе профессиональной деятельности информацию с целью определения оптимальной стратегии действий	<b>знать:</b> законодательно-нормативную базу, регламентирующую деятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти по разработке, принятию (утверждению) и исполнению (реализации) государственных решений;
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Определяет командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>уметь:</b> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-3 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, выявлению и предупреждению угроз безопасности личности, общества и государства	ПК-3.1. Понимает компетенции уполномоченных органов и должностных лиц, ответственных за обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	<b>владеть:</b> способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
--	--	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Принятие управленческих решений в органах публичной власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе обучения на предыдущей ступени высшего образования, а также изучения дисциплины: «Разграничение полномочий в системе органов публичной власти».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения для изучения следующих дисциплин: «Взаимодействие системы публичной власти с институтами гражданского общества и средствами массовой информации», «Электронное правительство», «Цифровизация публичного управления».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	6
1	Семинары/лабораторные работы	24
Всего:		60

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	4
1	Семинары/лабораторные работы	20
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	2
1	Семинары/лабораторные работы	10
Всего:		12

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание
1	Место и роль управленческих решений в системе государственного и муниципального управления	<p>Система государственного управления. Научные основы системы государственного управления. Правовые основы построения системы государственного управления. Структура органов государственного и муниципального управления. Основные функции системы государственного управления. Целеполагание, планирование, финансирование и контроль как важнейшие функции государственного управления. Управленческое решение как способ реализации основных функций государственного управления. Государственный управленческий цикл. Социальная проблема (проблемная ситуация); оценка и выбор возможных способов ее решения (оптимизации); определение возможностей ресурсного (финансового) обеспечения; планирование процесса: построение дерева целей, этапов и сроков ее оптимизации, определение ответственных; утверждение решения и организация работы по его исполнению, контролю и корректировке (при необходимости).</p> <p>Государственные решения и государственные документы – информационная база государственного и муниципального управления. Государственное решение – исходный пункт, целеполагающий документ и информационная основа государственного управления. Правовой, нормативный статус государственных управленческих решений.</p>
2	Проблема классификации управленческих решений,	1. По субъектам управления: а) общенародные (выборы, референдум); б) федеральные, региональные (субъектов

<p>принимаемых органами государственного и муниципального управления</p>	<p>федерации), местные; в) законодательной власти, исполнительной власти, судебной власти; г) единоличные, коллегиальные.</p> <p>2. По целям и времени действия – стратегические (долгосрочные); тактические (среднесрочные); оперативные (краткосрочные).</p> <p>3. По масштабу действия – общегосударственные; локальные (в пределах административно-территориальной единицы); внутриведомственные; межведомственные.</p> <p>4. По нормативной природе — общие (нормативные), частные (ненормативные).</p> <p>5. По юридической силе – высшие (конституционные), законодательные; подзаконные.</p> <p>6. По видам государственного управления – гражданские, военные.</p> <p>7. По формам правовых актов – законы (конституционные, кодексы, федеральные, субъектов федерации); указы (царские, президентские); постановления (парламента, палаты парламента, правительства, суда, прокуратуры); распоряжения (президента, правительства, руководителей законодательных и исполнительных органов власти); приказы (руководителей госорганов и их структурных подразделений; военные); приговоры (суда); санкции (следственных, прокурорских органов); декреты; указания, предписания, инструкции и т.д.; программы, декларации, положения, уставы; межгосударственные договоры и соглашения.</p> <p>8. По порядку принятия – способу оформления и придания юридической силы: первичные, т.е. непосредственно приобретающие юридическую силу (законы, указы, постановления и т.п.); вторичные, т.е. вводимые в действие и утверждаемые другими решениями (например, инструкция, утверждаемая приказом министра; положение, утверждаемое постановлением главы администрации, и т.п.).</p> <p>9. По методам разработки – типичные (аналогичные), нетипичные (оригинальные).</p> <p>10. По содержанию — политические, административные, экономические, организационные, технологические и др.</p> <p>11. По форме изложения — письменные, устные.</p> <p>12. По механизму действия – прямого (непосредственного) действия, рамочные (отсылочного характера).</p> <p>13. По значимости для исполнения – обязательные, рекомендательные.</p> <p>14. По характеру воздействия – стимулирующие, протекционистские, мотивационные, ограничительные, запретительные и др.</p> <p>15. По степени публичности (открытости) – общего пользования, служебного пользования, секретные, совершенно секретные.</p>
--	---

3	Стратегические управленческие решения органов власти Российской Федерации	<p>Характеристика процесса разработки государственной политики. Соотношение внутренней и внешней политики. Общественные проблемы, механизм определения политических целей и приоритетов, критерии выбора альтернатив решения проблем, политический анализ, анализ политических рисков, механизм выявления и управления рисками.</p> <p>Место и роль политических партий и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в процессе разработки и реализации государственной политики. Учет влияния факторов внешней и внутренней среды, ретроспективы и перспективы. Механизм принятия политических решений в государственном управлении субъектов Российской Федерации. Роль законодательной (представительной) и исполнительной власти.</p> <p>Федеральный Закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Основные документы стратегического планирования как государственные управленческие решения: «Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года», «Концепция внешней политики Российской Федерации», «Стратегия национальной безопасности Российской Федерации» 2015 год, «Концепция информационной безопасности Российской Федерации» и др.</p> <p>Значение для совершенствования стратегического управления «майских» указов Президента Российской Федерации 2018 и 2024 годов.</p> <p>Проблема стратегического планирования в субъектах Российской Федерации.</p>
4	Конституция Российской Федерации, Конституция и Устав субъекта Российской Федерации: разработка, принятие и совершенствование	<p>Конституция Российской Федерации как основной закон и государственное управленческое решение. Правовые основы разработки Конституции. Создание и полномочия Конституционной комиссии. Роль законодательных (представительных) и исполнительных органов в процессе разработки Основного закона субъекта Российской Федерации. Функции Центральной избирательной Комиссии.</p> <p>Процесс обсуждения и принятия Конституции.</p> <p>Парламентский этап формирования текста конституции. Общенародный референдум. Отличие референдума от плебисцита. Условия и порядок внесения изменений в текст действующей Конституции. Полномочия, состав и функции Конституционного суда Российской Федерации.</p> <p>Конституция (Устав) субъекта Российской Федерации, как основной закон и государственное управленческое решение, специфика разработки, принятия и совершенствования.</p>
5	Целевые комплексные	Соотношение принципа планирования и

	<p>программы как управленческие решения в современной России</p>	<p>программирования в государственном и муниципальном управлении. Определение национальных целей и задач программно-целевого планирования в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период 2024 года».</p> <p>Общая характеристика целевых комплексных, национальных, региональных, отраслевых программ.</p> <p>Увязка по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления с комплексом научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение задач в области государственного, экономического, экологического, социального и культурного развития.</p> <p>Анализ динамики выполнения целевых комплексных программ (национальных проектов) федерального и регионального уровня в документах Правительства Российской Федерации и Государственного совета.</p>
6	<p>Государственный бюджет Российской Федерации как государственное управленческое решение</p>	<p>Основные этапы разработки, принятия и реализации Государственного бюджета Российской Федерации.</p> <p>Основные положения Бюджетного кодекса Российской Федерации. «Бюджетное послание Президента Российской Федерации» - начальный этап процесса разработки бюджета. Значение «бюджетного правила».</p> <p>Правительственный этап разработки государственного бюджета, роль Министерства финансов в процессе разработки проекта Государственного бюджета на очередной год.</p> <p>Парламентский этап формирования Государственного бюджета. Функции Комитетов по бюджету Государственной Думы и Совета Федерации. Содержание первого, второго и третьего чтений при обсуждении проекта Государственного бюджета. Голосование как способ принятия Государственного бюджета.</p> <p>Федеральный закон и Указ Президента о принятии государственного бюджета.</p> <p>Процесс реализации Государственного бюджета органами власти субъектов Российской Федерации. Согласование федерального и субфедерального бюджетов.</p> <p>Формирование бюджетов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.</p>
7	<p>Методологические и организационные основы разработки государственных управленческих решений органами власти Российской Федерации</p>	<p>Основные требования системного (комплексного) подхода к разработке и реализации управленческих решений.</p> <p>Системный анализ проблемной ситуации. Генерирование альтернатив решения проблемы. Изучение ресурсной базы решения проблемы. Учет организационных возможностей и ограничивающих факторов. Исключение второстепенных альтернатив. Определение сил и средств, привлекаемых для решения проблемы.</p>

		<p>Экспертная оценка. Экономико-математическое моделирование. Причинно-следственный анализ. Ситуационный анализ. Методы генерирования альтернатив: «Мозгового штурма», «Краудсорсинга». Методы целеполагания: «ПАТЕРН», «Дерева целей», «Программно-целевого планирования. Метод экспертной оценки. Метод «Делфи».</p> <p>Разработка стратегии и тактики решения проблемы (плана операции, проекта).</p> <p>Утверждение (принятие) управленческого решения.</p> <p>Документальное оформление управленческого решения.</p> <p>Определение ответственных организаций и лиц, сроков реализации и форм контроля.</p>
8	<p>Механизм принятия (утверждения) управленческих решений органами власти Российской Федерации</p>	<p>Принятие или утверждение государственного управленческого решения как акт придания ему законной силы. Регламент принятия законов в законодательных органах. Демократический институт голосования. Принцип сочетания коллегиальности и персональной ответственности (единоначалия).</p> <p>Полномочия Президента Российской Федерации по утверждению или отклонению законопроектов. Порядок вступления принятых решений в законную силу.</p>
9	<p>Анализ процесса разработки и исполнения (реализации) управленческих решений органами местного самоуправления</p>	<p>Полномочия органов местного самоуправления в области разработки, принятия и исполнения управленческих решений. Постановление, Решение, План, Приказ, Распоряжение – основные формы управленческих решений в системе местного самоуправления.</p> <p>Взаимодействие Совета депутатов и Администрации муниципального образования в процессе разработки, принятия и исполнения управленческих решений.</p> <p>Организация процесса исполнения государственных решений как этап управленческой деятельности органов местного самоуправления. Организация взаимодействия и согласованности по целям, задачам, времени, ресурсному обеспечению. Подбор, расстановка исполнителей, осмысление общих задач, средств и способов исполнения решения. Оценка хода исполнения решения. Учет и оценка результатов процесса исполнения решений.</p> <p>Корректировка и внесение изменений в реализуемое решение. Документооборот и отчетность в субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании.</p> <p>Демократия и гласность в управленческой деятельности муниципалитетов.</p>
10	<p>Специфика разработки и реализации государственных управленческих решений в условиях неопределенности и риска</p>	<p>Условия неопределенности и риска при разработке управленческих решений. Классификация рисков как основа эффективной организации управления рисками.</p> <p>Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Анализ, оценка и прогноз последствий риска и вариантов решения.</p>

		<p>Методики снижения уровня неопределенности и риска. Метод сценариев. Метод резервирования ресурсов. Страхование рисков. Диверсификация как управленческое решение.</p> <p>Информационные технологии и базы данных для обеспечения процесса разработки государственных управленческих решений в условиях неопределенности и рисков. Основные функции аналитических служб государственных и муниципальных органов.</p> <p>Многомерный статистический анализ. Направления и организация мониторинговых исследований.</p> <p>Моделирование социально-экономических процессов. Аналитическая экспертиза. Прогнозирование эффективности государственных управленческих решений.</p>
11	<p>Оценка эффективности реализации управленческих решений, принимаемых органами власти субъектов Российской Федерации</p>	<p>Эффективность управления как соотношение результатов и цели. Оценка эффективности государственного управленческого решения: техническая, экономическая.</p> <p>Типы оценок государственного управления.</p> <p>Государственный и административный контроль в процессе реализации управленческих решений.</p> <p>Оценочные исследования: научные, традиционные.</p> <p>Бизнес-моделирование в государственном управлении.</p> <p>Система оценки качества в органах государственной власти. Управленческие решения и ответственность руководителя. Проблема повышения результативности и эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений. Аналитические центры и исследования в системе органов государственной власти и управления.</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации». Совершенствование методологии и методики оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в Указе Президента Российской Федерации от 14 ноября 2017 г. № 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти. Основные результаты рейтинговой оценки деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.</p>

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>	5 баллов	30 баллов
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	5 баллов	10 баллов
- <i>контрольная работа (темы 1-3)</i>	10 баллов	10 баллов
- <i>контрольная работа (темы 4-5)</i>	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация (экзамен)		40 баллов
<b>Итого за семестр (экзамен)</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94		B
68 – 82	хорошо	C
56 – 67		D
50 – 55		E
20 – 49	неудовлетворительно	FX
0 – 19		F
		зачтено
		не зачтено

### 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для контроля текущей успеваемости могут использоваться и тесты. Наиболее удобным представляется пятиуровневый тест. В расшифровке каждого вопроса есть один правильный ответ. Правильный выбор ответа оценивается 10 баллов, соответственно при пяти правильных ответах студент получает 50 баллов.

#### ТЕСТ

**1. Какому понятию соответствует определение: «Выбор одного из многих путей действия по переводу системы в новое состояние»?**

- А. Процесс обмена информацией.
- Б. Воздействие системы на внешнюю среду.
- В. Проблема.
- Г. Управленческое решение.

**2. Какой из перечисленных методов подготовки решений подходит для сложной, но хорошо структурируемой проблемной ситуации?**

- А. Метод экспертных оценок.
- Б. Системный анализ.
- В. Метод экономико-математического моделирования.

**3. Какое из приведенных определений соответствует термину «проблема»?**

- А. Состояние системы в конкретный момент времени.
- Б. Вид информации, обеспечивающей нормальное протекание производственных процессов.
- В. Ситуация, когда возникает различие между фактическим и желаемым состоянием системы.
- Г. Комплекс мер, воздействующих на систему.

**4. К каким решениям относятся повторяемые и рутинные решения, для разработки которых выработаны определенные процедуры?**

- А. К запрограммированным решениям.
- Б. К незапрограммированным решениям.
- В. К стратегическим решениям.

**5. В какой из приведенных ситуаций риск принятия ошибочного управленческого решения наибольший?**

- А. Ограничено время на подготовку решения.
- Б. Недостаточна информация для подготовки решения.
- В. Неправильно определена проблема.

**6. Какой из перечисленных видов государственных управленческих решений является типичным для названных органов власти и должностных лиц?**

- |                           |         |          |                  |            |
|---------------------------|---------|----------|------------------|------------|
| А. Президент -            | 1. Указ | 2. Закон | 3. Постановление | 4. Приказ. |
| Б. Государственная Дума - | 1. Указ | 2. Закон | 3. Постановление | 4. Приказ. |
| В. Правительство -        | 1. Указ | 2. Закон | 3. Постановление | 4. Приказ. |
| Г. Министр -              | 1. Указ | 2. Закон | 3. Постановление | 4. Приказ. |

**Вопросы для подготовки к экзамену:**

1. О стратегическом планировании в Российской Федерации. Федеральный закон № 172 – ФЗ от 28 июня 2014 года.
2. Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2017 г. № 548
3. О национальных целях развития Российской Федерации на период 2030 года и на перспективу до 2036 г.. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309.
4. Сущность и функции управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.
5. Место и роль управленческих решений в процессе государственного и муниципального управления.

6. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
7. Учет влияния факторов внешней и внутренней среды, ретроспективы и перспективы в процессе разработки и реализации управленческих решений.
8. Структура органов законодательной (представительной) и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
9. Проблема разграничения полномочий федеральных, региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления Российской Федерации.
10. Специфика разработки и реализации управленческих решений региональными и муниципальными органами законодательной (представительной) и исполнительной власти.
11. Проблема классификации управленческих решений, разрабатываемых и реализуемых на региональном и муниципальном уровнях.
12. Специфика реализации целевых комплексных программ на региональном уровне.
13. Государственный бюджет Российской Федерации: взаимодействие федерального и регионального уровней.
14. Основные этапы и операции процесса принятия управленческого решения.
15. Проблема «управленческого цикла» в современной теории управления.
16. Основные требования системного (комплексного) подхода к оценке проблемной ситуации.
17. Специфика ситуационного анализа региональных и муниципальных проблем.
18. Экономико-математический анализ и моделирование в процессе разработки региональных управленческих решений.
19. Причинно-следственный анализ в оценке проблемной ситуации.
20. Целеполагание в процессе разработки управленческого решения. Метод «Дерева целей».
21. Сравнительный анализ методов ПАТТЕРН (США) и «Программно-целевого планирования» (СССР).
22. Методы прогнозирования в разработке управленческих решений. Метод «Форсайт».
23. Метод коллективного определения способов решения проблем. Методы «Ситуационного анализа» и «Краудсорсинга».
24. Характеристика метода экспертных оценок в процессе разработки и реализации решений. Метод «Делфи».
25. Информационно-статистическое обеспечение процесса разработки и реализации региональных управленческих решений. Метод «Информационной матрицы».
26. Процедура принятия управленческих решений на различных уровнях государственного и муниципального управления.
27. Специфика разработки региональных управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

28. Централизация и децентрализация в процессе разработки и реализации решений на региональном и муниципальном уровнях.
29. Роль человеческого фактора в разработке и реализации решений в государственном и муниципальном управлении.
30. Проблема демократизации процесса разработки и реализации управленческих решений.
31. Специфика разработки и реализации управленческих решений органами местного самоуправления.
32. Функции аналитических служб государственных и муниципальных органов по обеспечению разработки управленческих решений.
33. Способы организации контроля за ходом реализации управленческих решений на федеральном уровне.
34. Способы организации контроля за ходом реализации управленческих решений на региональном и муниципальном уровне.
35. Проблема критериев оценки эффективности реализации управленческих решений органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
36. Мониторинг качества и эффективности процесса решения проблем в государственном и муниципальном управлении.
37. Формы и методы участия общественности в процессе разработки, принятия и исполнения государственных решений в Российской Федерации.
38. Роль человеческого фактора в разработке и исполнении государственных решений.
39. Государственные управленческие решения и ответственность руководителя.
40. Социально-психологические аспекты разработки и реализации государственных решений.
41. Этические аспекты разработки и реализации государственных решений.
42. Специфика разработки и реализации государственных решений в условиях неопределенности и риска.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Список источников и литературы**

#### Источники Основные

Конституция Российской Федерации, принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года (с изменениями, одобренными в ходе общенародного голосования 1 июля 2020 года // Российская газета, 2020. 4 июля. № 144 (8198).

Бюджетный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 31.07.1998 года № 145-ФЗ // Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

Об общих принципах организации публичной власти в субъектах субъектов Российской Федерации. Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ // Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

Федеральный закон от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». // Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

О стратегическом планировании в Российской Федерации. Федеральный закон № 172 – ФЗ от 28 июня 2014 года // Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2017 г. № 548 // Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

О национальных целях развития Российской Федерации на период 2030 года и на перспективу до 2036 года. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309.// Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683. // Информационно-поисковая система «КонсультантПлюс.

### Основная литература

Литвак, Б. Г. Управленческие решения : учебник / Б.Г. Литвак. - Москва : Московская финансово-промышленная академия, 2018. - (Академия бизнеса) - ISBN 978-5-4257-0024-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451394>

Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский, Т. А. Занко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 933 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18509-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535207>

Соловьев, А.И. Принятие и исполнение государственных решений : учеб. пособие для студен-тов вузов / А.И. Соловьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 496 с. - ISBN 978-5-7567-0873-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1038614> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038614>

### Дополнительная литература

Управленческие решения: Учебник / Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин В.Б., - 8-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 496 с.: ISBN 978-5-394-02269-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/327956>

Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. - Москва : Дашков и К, 2016. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01084-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/43034>

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis  
JSTOR

### 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается

использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий**

#### **Тема 1. Место и роль управленческих решений в системе государственного и муниципального управления**

Вопросы для обсуждения:

1. Государственный управленческий цикл.
2. Управленческое решение как способ реализации основных функций государственного и муниципального управления.
3. Государственные решения и государственные документы – информационная база управленческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

#### **Тема 2. Проблема классификации управленческих решений, принимаемых органами государственного и муниципального управления**

Вопросы для обсуждения:

1. Методология классификации государственных управленческих решений.
2. Основные виды и формы государственных управленческих решений. Федеральный и региональный уровень государственных решений.

### **Тема 3. Стратегические управленческие решения органов власти Российской Федерации**

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема стратегического планирования в Российской Федерации. Федеральный Закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации».
2. Основные документы стратегического планирования как государственные управленческие решения субъектов Российской Федерации.

### **Тема 4. Конституция, (Устав) субъекта Российской Федерации: разработка, принятие и совершенствование**

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы разработки Конституций (Уставов) субъектов Российской Федерации.
2. Процесс обсуждения, принятия и совершенствования Конституций (Уставов) Российской Федерации .

### **Тема 5. Целевые комплексные программы как управленческие решения современной России**

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика целевых комплексных программ как государственных управленческих решений.
2. Целевые комплексные программы (национальные программы) федерального и регионального уровня.

### **Тема 6. Государственный бюджет Российской Федерации как государственное управленческое решение**

Вопросы для обсуждения:

1. Бюджетный процесс в Российской Федерации: взаимодействие федерального и субфедерального уровней.
2. Источники формирования бюджета субъекта Российской Федерации. Муниципальные бюджеты.

### **Тема 7. Методологические и организационные основы разработки государственных управленческих решений органами власти Российской Федерации**

Вопросы для обсуждения:

1. Основные требования системного (комплексного) подхода к разработке управленческих решений.
2. Разработка стратегии и тактики решения государственной управленческой проблемы.
3. Документальное оформление управленческого решения в органах государственного и муниципального управления.

## **Тема 8. Механизм принятия (утверждения) управленческих решений органами власти субъектов Российской Федерации**

Вопросы для обсуждения:

1. Процедура принятия (утверждения) управленческих решений органами законодательной власти субъектов Российской Федерации.
2. Специфика принятия (утверждения) управленческих решений органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

## **Тема 9. Анализ процесса разработки и исполнения (реализации) управленческих решений органами местного самоуправления**

Вопросы для обсуждения:

1. Основные задачи разработки и организации исполнения (реализации) государственных решений в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления.
2. Оценка результатов процесса исполнения государственного решения. Корректировка и внесение изменений в реализуемое решение.

## **Тема 10. Специфика разработки и реализации государственных управленческих решений в условиях неопределенности и риска**

Вопросы для обсуждения:

1. Условия неопределенности и риска при разработке государственных управленческих решений.
2. Методы снижения уровня неопределенности и риска государственных управленческих решений.

## **Тема 11. Оценка эффективности управленческой деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации**

Вопросы для обсуждения:

1. Эффективность управления как соотношение результатов и цели.
2. Основные требования Указа Президента Российской Федерации от 14 ноября 2017 г. № 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».
3. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (*модуль*) «Принятие управленческих решений в органах публичной власти» реализуется кафедрой государственного и муниципального управления.

**Цель** дисциплины: выработка у студентов знаний, навыков и умений, необходимых выпускнику магистратуры, работающему в органах государственного и муниципального управления в процессе разработки, принятия и реализации управленческих решений.

### **Задачи:**

1. Анализ процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений, в федеральных органах государственной власти Российской Федерации;

2. Исследование специфики разработки, принятия и реализации управленческих решений в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления;

3. Формирование у выпускника компетенций, связанных с участием в процессе разработки, принятия и исполнения управленческих решений, прежде всего с контролем исполнения, оценки их качества и эффективности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК 1.1. Анализирует полученную в ходе профессиональной деятельности информацию с целью определения оптимальной стратегии действий

УК-3.1 Определяет командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-3.1. Понимает компетенции уполномоченных органов и должностных лиц, ответственных за обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства

В результате изучения этой учебной дисциплины выпускник должен:

**знать:** законодательно-нормативную базу, регламентирующую деятельность федеральных, субфедеральных (региональных) органов законодательной, исполнительной и судебной власти по разработке, принятию (утверждению) и исполнению (реализации) государственных решений;

**уметь:** разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные технологии регулирующего воздействия при их реализации;

**владеть:** способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.